УТВЕРЖДАЮ:

Президент

_____/В.А. Охинченко./

«01» марта 2025г.

Политика обработки персональных данных физических лиц

Благотворительного фонда «Азбука Надежды»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных физических лиц Благотворительного фонда «Азбука Надежды» (далее – Политика) составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. №152-ФЗ «О персональных данных» и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных Благотворительного фонда «Азбука Надежды».

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Благотворительный фонд «Азбука Надежды» (далее - Оператор), в т.ч. полученные о посетителях веб-сайта (при его создании), а также полученные от субъекта персональных данных, являющегося стороной либо представителем стороны по гражданско-правовому договору с Оператором (далее –Контрагент), от субъекта персональных данных, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работник), от субъекта персональных данных, являющегося получателем благотворительной помощи (благополучателем) Оператора или его представителя, от субъекта персональных данных, состоящего с Оператором в договорных отношениях о безвозмездной добровольческой помощи (волонтерстве).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора **https://www.azbuka-bf.ru/**.

1.5. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.6. Сотрудники Оператора, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, должны быть ознакомлены под подпись до начала работы с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, с данной Политикой и изменениями к ней. Инструктаж указанных работников организуется не реже 1 раза в 6 мес.

1.7. Все вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные настоящей политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2. Основные понятия, используемые в Политике

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю веб-сайта https://www.azbuka-bf.ru/ ;
- **оператор персональных данных (оператор)** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами

организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **веб-сайт** – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу;
- **субъект персональных данных** – физическое лицо, обработку персональных данных которого осуществляет Оператор, в т.ч. обратившееся в Благотворительный фонд «Азбука Надежды» посредством посещения веб-сайта **https://www.azbuka-bf.ru/** ;
- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:
  - сбор;
  - запись;
  - систематизацию;
  - накопление;
  - хранение;
  - уточнение (обновление, изменение);
  - извлечение;
  - использование;
  - передачу (распространение, предоставление, доступ);
  - обезличивание;
  - блокирование;
  - удаление;
  - уничтожение.
- **автоматизированная обработка персональных данных**– обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **неавтоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных, а именно использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляется при непосредственном участии человека;
- **смешенная обработка персональных данных** – при которой оператором осуществляются автоматизированная и неавтоматизированная обработка.
- **распространение персональных данных**– действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **предоставление персональных данных**– действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **блокирование персональных данных**– временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **уничтожение персональных данных**– действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных**– действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных**– совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Цели обработки персональных данных.

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.3.1. взаимодействие с субъектом персональных данных по заключению и исполнению договора пожертвования; организация сбора пожертвований в рамках уставной деятельности Оператора; предоставление отчетов физическим лицам, организациям, пожертвовавшим денежные средства; направление субъектам персональных данных сообщений информационного и рекламного характера, в том числе электронных писем на указанный в регистрационных формах адрес электронной почты и/или номер мобильного телефона, содержащих информацию об осуществлении Оператором своей уставной деятельности; информирование общественности о деятельности Оператора, а также использование иных возможностей сайта Оператора; размещение информации о получателях благотворительной помощи (в том числе с использованием изображения) в средствах массовой информации и сети Интернет, в том числе: на официальном сайте Оператора https://www.azbuka-bf.ru/, в социальных сетях, личных блогах и других информационных ресурсах; осуществление договорных обязательств с добровольцами (волонтерами); осуществление прав и законных интересов Оператора; осуществление любой деятельности, предусмотренной Уставом Оператора; предоставление отчетности Оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации о деятельности некоммерческих организаций.

3.3.2. организация кадрового и бухгалтерского учета Оператора, обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам, ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении, пользовании различного рода льготами, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, исполнение требований налогового, социального и пенсионного законодательства Российской Федерации, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системах обязательного социального страхования, заполнение документации;

3.3.3. при использовании сайта Оператора (**https://www.azbuka-bf.ru/**):

- информирование о деятельности Оператора;
- установление с субъектом персональных данных обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся уставной деятельности Оператора;
- оказание благотворительной помощи, обработка запросов и заявок субъекта персональных данных;
- информирование субъекта персональных данных посредством отправки электронных писем;
- предоставление доступа субъекту персональных данных к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на веб-сайте **https://www.azbuka-bf.ru/**.

4. Принципы и случаи обработки персональных данных.

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным Оператором при сборе персональных данных, в том числе настоящей Политикой, а также полномочиям Оператора;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения либо обезличивания по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

4.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных настоящей Политикой;

- Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо его представителем является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных;
- Обработка **специальных категорий персональных данных**, касающихся состояния здоровья субъектов персональных данных, осуществляется исключительно в случае проверки нуждаемости семьи в конкретных лекарственных средствах, медицинских приспособлениях или медицинском питании, возможности предоставления помощи такого вида, а также ведении отчетности перед жертвователями и контролирующими органами. Оператор не осуществляет медицинскую деятельность, не ставит диагнозов и не назначает лечения. Медицинские документы обрабатываются Фондом исключительно в объеме, необходимом для оказания возможной помощи.
- Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья и иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- Обработка персональных данных необходима для прав и законных интересов Оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- Осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;
- Осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом Российской Федерации;
- Обработка персональных данных субъектов государственной охраны и членов их семей осуществляется с их согласия и (или) с согласия органов государственной охраны, за исключением персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральными законами.

4.3. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации.

4.4. В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги). В общедоступные источники персональных данных с согласия субъект персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

4.5. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.6. Оператором не производится обработка биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с письменного согласия субъекта персональных данных.

4.7. При сборе персональных данных посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Основные права и обязанности Оператора.

5.1. **Оператор имеет право:**

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами,

если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». В случае, если Оператор поручил обработку персональных данных третьему лицу, ответственность перед субъектом персональных данных несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных»;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, когда это предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации (правоохранительные, налоговые, статистические, социальные органы и т.д.), а также связано с исполнением договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, когда это предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- отстаивать свои интересы в судебных органах.

5.2. **Оператор обязан:**

- организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных», принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, в том числе меры, предусмотренные п.8.11 настоящей Политики;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к настоящей Политике;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;
- в случае получения персональных данных не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:
    - наименование Оператора;
    - цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
    - предполагаемые пользователи персональных данных;
    - установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
    - источник получения персональных данных;
- предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных, а также:
    - в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения;
    - в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются

необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные;

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;
- в случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления указанного отзыва;
- в случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока настоящим пунктом Политики, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральным законодательством Российской Федерации;
- в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных;
- уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о намерении осуществлять обработку персональных данных, а также не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли изменения сведений, указанных в ч.3 ст. 22 Федерального закона «О персональных данных», уведомить уполномоченный орган обо всех произошедших изменениях;
- в случае прекращения обработки персональных данных – уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение 10 рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

6. **Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:**

- принимать решение о предоставлении его персональных данных и давать согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие может быть дано субъектом в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законодательством Российской Федерации;

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Федеральным законом «О персональных данных;
- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по защите своих прав;
- обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных, если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением законодательства Российской Федерации или иным образом нарушает его права и свободы.

7. Правовые основания обработки персональных данных.

7.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность действующихнормативных правовых актовРоссийской Федерации, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 г.№167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

7.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

8. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.

8.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в п.3 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

8.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

8.2.1. **Работники и бывшие работники Оператора**– для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, для целей исполнения обязанностей в соответствие с трудовым договором и должностной инструкцией, для информирования о деятельности Оператора, также других целей обработки, предусмотренных п.3 настоящей Политики:

фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; год, месяц, дата и место рождения; гражданство; серия, номер общегражданского паспорта, когда и кем выдан; идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания, в том числе данные об изменениях; контактные данные (почтовый и

электронный адреса, номера телефонов); изображение лица (фотография), видеоизображение - при условии их согласий на безвозмездную фото- и видеосъемку; семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться для исполнения социальных гарантий в соответствии с законодательством; сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, реквизиты документов об образовании; сведения о трудовой деятельности, о занимаемых ранее должностях и стаже работы, в том числе наличие поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий; сведения воинской обязанности, воинском учете; сведения о доходах по предыдущим местам работы за последние два года; сведения о реквизитах банковской карты для перечисления заработной платы; сведения о судимости, относящиеся к вопросу о возможности выполнения мной трудовой функции, предоставляемые работодателю в соответствии с положениями действующего законодательства; сведения о состоянии здоровья, относящиеся к вопросу о возможности выполнения трудовой функции, предоставляемые работодателю в соответствии с положениями действующего законодательства; сведения об инвалидности (для установления прав и гарантий в соответствии с законодательством), сведения об удержании алиментов (в соответствии с законодательством); иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

8.2.2 **Получатели благотворительной помощи (благополучатели) или их представители, состоящие в договорных отношениях с Оператором -** для целей деятельности, предусмотренной Уставом, для других целей обработки, предусмотренных п.3 настоящей Политики:

фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; место рождения; адрес регистрации; фактический адрес; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); семейное, социальное; контактная информация (телефон, e-mail); доходы; при необходимости – сведения о состоянии здоровья, включая диагноз; сведения об инвалидности; медицинские сведения о необходимом/проведенном лечении, данных выписных эпикризов, заключений по результатам обследования; фотоизображение, видеоизображение - при условии согласий на безвозмездную фото- и видеосъемку.

Специальные персональные данные (исключительно по необходимости):сведения о состоянии здоровья, включая диагноз;сведения об инвалидности; медицинские сведения о необходимом/проведенном лечении, данных выписных эпикризов, заключенийпо результатам обследования, сведения о назначении лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированного лечебного питания, а также иные сведения, необходимые для подтверждения нуждаемости в такого вида помощи.

8.2.3 **Добровольцы (волонтеры), состоящие в договорных отношениях с Операторомв** соответствии с заключенными договорами о безвозмездной добровольческой деятельности:
фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; адрес регистрации; фактический адрес; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); контактная информация (телефон, e-mail); место работы/учебы, профессиональные навыки, фотоизображение, видеоизображение при условии их согласий на безвозмездную фото- и видеосъемку

8.2.4 **Контрагенты Оператора (физические лица и представители юридических лиц),** в соответствии с заключенными договорами гражданско-правового характера:
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);год, месяц, дата и место рождения;реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания; почтовый и электронный адреса; номера телефонов;идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе; данные регистрации в ФНС в качестве плательщика налога на профессиональный доход; номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования; иные персональные данные, предоставляемые контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

8.3 Оператор обрабатывает фотографии (изображения), видеоизображения субъектов персональных данных исключительно в целях обработки, предусмотренным в п.3 настоящей Политики. Обработка осуществляется на основании письменных согласий на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, которые хранятся у Оператора, и могут быть предъявлены по требованию уполномоченного органа.

8. Порядок и условия обработки персональных данных

8.2. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями

законодательства Российской Федерации.

8.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. При использовании сайта Оператора, а также заполняя на нем соответствующие формы, субъект персональных данных соглашается с настоящей Политикой. Оператор обрабатывает обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов «cookie» и использование технологии JavaScript).

8.5. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки способом смешанная обработка персональных данных: информация передается по внутренней сети юридического лица, информация передается с использованием сети общего доступа Интернет.

8.6. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных (указанный перечень подлежит утверждению приказом уполномоченного органа Оператора).

8.7. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п.3 настоящей Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

8.8. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.9. Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021г. №18.

8.10. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.11. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных, в том числе устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, а также лиц, допущенных к обработке персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных;
- применяет средства защиты информации;
- осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры по исключению такого в дальнейшем, при необходимости осуществляет восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- осуществляет контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности систем персональных данных.

8.12. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, согласием.

8.13. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Благотворительном фонде «Азбука Надежды» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации (Федеральный закон от 22.10.2004 г. №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 г. №236)), в течение срока, разрешенного субъектом персональных данных.

8.14. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

8.15. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение трех рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Федеральному закону «О персональных данных» обработка этих данных допускается только с согласия.

Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора **azbuka.nadezhdy@mail.ru**.

При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8.16. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

9. **Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.**

9.2. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.3. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомления на адрес электронной почты Оператора **azbuka.nadezhdy@mail.ru**.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

9.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

9.5. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов – уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов – уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

9.6. В случае нарушения Федерального закона «О персональных данных» Оператор осуществляет оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных. Указанная оценка вреда осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 г. №179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных». Оператор определяет высокую, среднюю или низкую степень вероятного вреда. Если субъекту персональных данных могут причинить вред разных степеней, учитывается более высокая из них. Результаты оценки степени вреда отражаются в

акте оценки вреда субъектам персональных данных в связи с нарушением Федерального закона «О персональных данных».

9.7. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

9.7.4. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель – в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, – в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, – в течение 7 рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, – в течение 30 дней.

9.7.5. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

9.7.6. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом Президента Благотворительного фонда «Азбука Надежды».

9.7.7. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

10. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

11. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Благотворительного фонда «Азбука Надежды» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты **azbuka.nadezhdy@mail.ru**.

13. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет (**https://www.azbuka-bf.ru/**).